



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

47  
ПРИДИЧЕСКАЯ  
ЭКСПЕРТИЗА  
ПРОВЕДЕНА  
КОРРУПЦИОГЕННЫХ  
ФАКТОРОВ  
НЕ ВЫЯВЛЕНО

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ПИНДУШКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

Совет Пиндушского городского поселения  
XII Сессии II созыва

## РЕШЕНИЕ

От 29 марта 2011 г. № -70  
п.Пиндуши

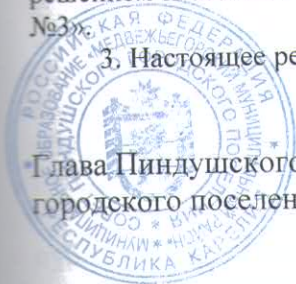
**Об утверждении Порядка организации  
и проведения публичных слушаний  
в Пиндушском городском поселении**

На основании статьи 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 19 Устава Пиндушского городского поселения, Совет Пиндушского городского поселения

### РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения публичных слушаний в Пиндушском городском поселении.
2. Признать утратившими силу:
  - решение II сессии Совета Пиндушского городского поселения I созыва от 02.11.2005 г. №3 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний муниципального образования «Пиндушское городское поселение»;
  - решение VIII сессии Совета Пиндушского городского поселения II созыва от 30.09.2010 г. №48 «О внесении изменений и дополнений в «Порядок организации и проведения публичных слушаний муниципального образования «Пиндушское городское поселение», утвержденный решением II сессии I созыва Совета депутатов Пиндушского городского поселения от 02.11.2005 г. №3».
3. Настоящее решение вступает в силу после опубликования (обнародования).

Глава Пиндушского  
городского поселения



В.Ф. Ефимов

Утвержден  
Решением  
Совета Пиндушского  
городского поселения  
от 29/03/2011 г. №-70

**ПОРЯДОК  
организации и проведения публичных слушаний  
в Пиндушском городском поселении**

1. Общие положения

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного самоуправления с участием жителей муниципального образования Советом Пиндушского городского поселения, Главой Пиндушского городского поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения Пиндушского городского поселения, Совета Пиндушского городского поселения, Главы Пиндушского городского поселения.

3. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета Пиндушского городского поселения, назначаются Советом Пиндушского городского поселения, а по инициативе Главы городского поселения - Главой городского поселения.

4. На рассмотрение публичных слушаний должны выноситься:

- 1) проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав;
- 2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
- 3) проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты зонирования территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;
- 4) вопросы о преобразовании Пиндушского городского поселения.

II. Порядок организации публичных слушаний

5. Для проведения публичных слушаний по инициативе населения необходимо обращение в Совет Пиндушского городского поселения инициативной группы населения в количестве, не менее 1 процента от числа жителей Пиндушского городского поселения, обладающих избирательным правом. В ходатайстве инициативной группы по проведению публичных слушаний указываются:

- вопрос (вопросы), предлагаемые инициативной группой для вынесения на публичные слушания;
- обоснование необходимости проведения публичных слушаний;
- предлагаемый состав участников публичных слушаний;
- фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, заменяющего паспорт гражданина, а также адрес места жительства члена(ов) инициативной группы, уполномоченных действовать от ее имени и представлять ее интересы.



Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами инициативной группы.

К ходатайству инициативной группы по проведению публичных слушаний прилагаются:

- протокол заседания инициативной группы по проведению публичных слушаний, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний;
- проект муниципального правового акта, предлагаемого для вынесения на публичные слушания;
- информационные, аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний;
- список кандидатур (в составе 3 человек) для включения в состав рабочей группы;
- список всех членов инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства каждого члена инициативной группы.

Совет Пиндушского городского поселения не позднее 30 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению публичных слушаний обязан рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

- в случае соответствия указанных документов требованиям настоящего Порядка, а также в случае соответствия выносимого на публичные слушания проекта муниципального правового акта требованиям законодательства – о назначении публичных слушаний;
- в противном случае – об отказе в назначении публичных слушаний.

В случае отказа в проведении публичных слушаний, в решении Совета Пиндушского городского поселения должны быть указаны причины отказа.

Копия решения Совета Пиндушского городского поселения в течение трех дней со дня принятия направляется представителям инициативной группы.

6. Публичные слушания по инициативе Совета Пиндушского городского поселения проводятся по инициативе Председателя Совета Пиндушского городского поселения, постоянных комиссий, депутатов Совета Пиндушского городского поселения. К заявлению о проведении публичных слушаний по инициативе Совета Пиндушского городского поселения прилагаются:

- проект нормативного правового акта и пояснительная записка, кратко определяющая необходимость рассмотрения внесенного вопроса.

7. По пунктам 5 и 6 решение о проведении публичных слушаний принимается Советом Пиндушского городского поселения.

8. Для проведения публичных слушаний по инициативе Главы Пиндушского городского поселения Глава городского поселения издает распоряжение. К постановлению о проведении публичных слушаний по инициативе Главы Пиндушского городского поселения прилагаются:

- проект нормативного правового акта и пояснительная записка, кратко определяющая необходимость рассмотрения внесенного вопроса.

9. Дата проведения публичных слушаний назначается таким образом, чтобы период со дня опубликования принятого решения о назначении публичных слушаний до даты их проведения не был менее 10 дней, за исключением решения о проведении публичных слушаний по обсуждению проекта Устава муниципального образования и проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, которые подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования.

10. Организацию проведения публичных слушаний по инициативе населения и Совета Пиндушского городского поселения проводит администрация городского поселения на основании постановления Главы Пиндушского городского поселения.

11. Проведение публичных слушаний по инициативе Главы Пиндушского городского поселения организуется Главой городского поселения на основании своего постановления.



12. В распоряжении Главы Пиндушского городского поселения о проведении публичных слушаний определяется перечень приглашенных лиц, докладчиков и лиц, ответственных за организацию и проведение публичных слушаний.

### III. Порядок проведения публичных слушаний

13. Председательствующим на публичных слушаниях, проводимых по инициативе населения Пиндушского городского поселения, Совета Пиндушского городского поселения, является Председатель Совета Пиндушского городского поселения.

14. Председательствующим на публичных слушаниях, проводимых по инициативе Главы городского поселения, является Глава городского поселения.

15. Продолжительность публичных слушаний определяется председательствующим исходя из характера обсуждаемого вопроса.

16. Публичные слушания открываются кратким вступительным словом председательствующего, который информирует присутствующих о существовании обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения заседания, составе приглашенных лиц. Затем предоставляется слово докладчику продолжительностью до 30 минут для доклада по обсуждаемому вопросу, после чего выступают приглашенные и участвующие в публичных слушаниях лица с позицией по докладу до 20 минут. Все лица выступают на публичных слушаниях только с разрешения председательствующего. После выступлений на публичных слушаниях докладчика и приглашенных лиц следуют вопросы присутствующих и ответы на них продолжительностью до 1 часа. Вопросы могут быть заданы как в устной, так и в письменной форме.

17. В ходе проведения публичных слушаний ведется протокол. В протоколе указываются фамилии присутствующих депутатов Совета Пиндушского городского поселения, должностных лиц, приглашенных, количество присутствующих граждан. Протокол проведения публичных слушаний изготавливается в течение 3-х рабочих дней и подписывается председательствующим.

18. Рекомендательное решение по результатам проведения публичных слушаний принимается большинством голосов участников, принявших участие в публичных слушаниях, и фиксируется в протоколе.

19. Решение, принятое в результате публичных слушаний, подлежит обязательному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации в срок не позднее 15 дней со дня окончания слушаний.