



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ  
МЕДВЕЖЬЕГОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«ПИНДУШСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

СОВЕТ ПИНДУШСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ОЧЕРЕДНАЯ XXXXV СЕССИЯ IV СОЗЫВА

**Р Е Ш Е Н И Е**

пгт. Пиндуши

**08 июля 2022 года № 230**

Об утверждении Положения о правотворческой инициативе граждан в Пиндушском городском поселении

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пиндушского городского поселения, Совет Пиндушского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о правотворческой инициативе граждан в Пиндушском городском поселении.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета Пиндушского городского поселения

Глава Пиндушского городского поселения



Г.Я. Пахомова

А.В. Заря

**Положение о правотворческой  
инициативе граждан в Пиндушском городском поселении**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 18 Устава Пиндушского городского поселения определяет порядок реализации правотворческой инициативы граждан в Пиндушском городском поселении.

1.2. Правотворческая инициатива граждан является одной из форм непосредственного участия граждан, обладающих избирательным правом, в осуществлении местного самоуправления, обеспечивающей участие граждан в правотворческом процессе.

1.3. Реализация гражданами правотворческой инициативы осуществляется через инициативные группы граждан, обладающих избирательным правом, путем внесения проектов муниципальных правовых актов на рассмотрение Совета Пиндушского городского поселения, Главы Пиндушского городского поселения или Администрации Пиндушского городского поселения (далее - органы местного самоуправления) в соответствии с их компетенцией.

2. Порядок создания инициативной группы граждан

2.1. Для выдвижения правотворческой инициативы граждан образуется инициативная группа граждан на основе волеизъявления этих граждан.

2.2. Организатор внесения проекта муниципального правового акта принимает решение:

- о создании инициативной группы;

- о сборе подписей в поддержку правотворческой инициативы.

Минимальная численность инициативной группы должна составлять не менее 7 человек.

2.3. Инициативная группа считается созданной со дня принятия решения о ее создании. Указанное решение оформляется протоколом заседания инициативной группы. Инициативная группа избирает из своего состава председателя, секретаря, уполномоченных представителей за сбор подписей и подготовку документов для внесения проекта правового акта в органы местного самоуправления.

2.4. Список членов инициативной группы прилагается к протоколу заседания и является его неотъемлемой частью. Каждая страница указанного списка заверяется подписями председателя и секретаря инициативной группы.

3. Сбор подписей в поддержку правотворческой инициативы

3.1. Сбор подписей в поддержку правотворческой инициативы может осуществляться на следующий день после создания инициативной группы в порядке, предусмотренном п. 2.3 Положения.

3.2. Подписи в поддержку правотворческой инициативы собираются посредством внесения подписей в подписные листы, изготавляемые инициативной группой по форме, указанной в приложении № 1 к настоящему Положению.

3.3. Лицо, осуществляющее сбор подписей, по требованию лиц, ставящих свои подписи в подписные листы, должно представить копию протокола о создании инициативной группы, текст проекта муниципального правового акта.

3.4. Окончание сбора подписей оформляется итоговым протоколом о результатах сбора подписей, в котором указывается общее количество собранных подписей, дата начала и окончания сбора подписей.

#### 4. Внесение проекта муниципального правового акта

4.1. После окончания сбора подписей уполномоченные представители инициативной группы граждан вносят в Совет Пиндушского городского поселения, либо Главе Пиндушского городского поселения, либо в Администрацию Пиндушского городского поселения, к компетенции которых отнесено принятие соответствующего акта, следующие документы:

- проект муниципального правового акта;
- пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости принятия вносимого муниципального правового акта;
- финансово-экономическое обоснование (в случае внесения проекта правового акта, реализация которого потребует материальных затрат);
- протокол собрания о создании инициативной группы с приложением списка членов инициативной группы;
- подписные листы с итоговым протоколом о результатах сбора подписей.

4.2. Итоговые документы, представленные инициативной группой, регистрируются органом или должностным лицом местного самоуправления в порядке, предусмотренном внутренним документом по делопроизводству. Дата регистрации представленных документов является датой регистрации правотворческой инициативы.

4.3. В десятидневный срок со дня регистрации правотворческой инициативы орган местного самоуправления или должностное лицо Пиндушского городского поселения, в компетенции которого входит принятие муниципального правового акта, при участии представителя инициативной группы проводит проверку правильности оформления подписных листов и достоверности содержащихся в них сведений.

4.4. В случае нарушения требований данного положения, предъявляемых к численности и порядку создания инициативной группы граждан, а также к перечню документов, прилагаемых к проекту муниципального правового акта, вносимого в порядке реализации правотворческой инициативы, орган местного самоуправления или должностное лицо, в компетенцию которого входит принятие муниципального правового акта, отказывает в принятии указанных документов.

4.5. Решение об отказе в рассмотрении правотворческой инициативы в 10-дневный срок доводится до сведения инициативной группы.

4.6. Инициативная группа вправе обжаловать отказ в рассмотрении проекта правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы, в суде.

#### 5. Рассмотрение правотворческой инициативы

5.1. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы, в течение трех месяцев со дня его внесения подлежит обязательному рассмотрению соответствующим должностным лицом или органом местного самоуправления Пиндушского городского поселения в соответствии с требованиями правовых актов органов местного самоуправления Пиндушского городского поселения, регламентирующих порядок принятия соответствующих муниципальных правовых актов.

5.2. Соответствующее должностное лицо или орган местного самоуправления Пиндушского городского поселения не позднее чем за пять дней до даты рассмотрения проекта муниципального правового акта в письменной форме уведомляет уполномоченных представителей инициативной группы о дате, времени и месте рассмотрения внесенного инициативной группой проекта муниципального правового акта и обеспечивает уполномоченным представителям инициативной группы возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

5.3. В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Совета Пиндушского городского поселения, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании сессии Совета Пиндушского городского поселения.

5.4. Иной орган или должностное лицо местного самоуправления Пиндушского городского поселения, к компетенции которых отнесено принятие соответствующего акта, городского поселения,

рассматривает его в соответствии с Уставом Пиндушского городского поселения, иными муниципальными правовыми актами.

## 6. Результаты рассмотрения правотворческой инициативы граждан

6.1. По результатам рассмотрения правотворческой инициативы граждан органом местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие соответствующего правового акта, может быть принято решение:

- о принятии правового акта;
- об отправлении правового акта на доработку;
- об отказе в принятии правового акта по причине его несоответствия действующему законодательству;

- об отказе в принятии правового акта по причине нецелесообразности его принятия.

6.2. Проект правового акта, отправленный на доработку, может быть повторно внесен инициативной группой в случае устранения причин его отклонения.

6.3. Решение по результатам рассмотрения правотворческой инициативы должно быть мотивированным и в случае отказа в принятии соответствующего правового акта должно содержать основания такого отказа.

6.4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, не позднее 7 дней со дня принятия решения должно быть в письменной форме доведено до сведения уполномоченных представителей инициативной группы граждан и официально опубликовано в средствах массовой информации в порядке, предусмотренном Уставом Пиндушского городского поселения.

Приложение № 1 к Положению  
о правотворческой инициативе граждан в Пиндушском городском поселении

| N п/п | Фамилия, имя, отчество | Дата рождения | Серия и номер паспорта или заменяющего его документа | Адрес места жительства | Дата внесения подписи | Подпись |
|-------|------------------------|---------------|--|------------------------|-----------------------|---------|
|       |                        |               |  |                        |                       |         |